## **📘 Relatório de Reuniões – Projeto SMR AUTO**

**Integrantes:** Tainan Oliveira, Elessandro Abreu, Jean Matei, Samara, Gustavo  
 **Período do Projeto:** 01/04/2025 a 24/04/2025

### **🗓️ Reunião 1 – 01/04/2025**

**Participantes:** Tainan, Elessandro, Samara, Gustavo, Jean  
 **Assuntos discutidos:**

* Definição inicial do projeto e ferramentas a serem utilizadas.
* Ideias para o logo e sugestões para o front-end.
* Primeira ideia: uma empresa de máquinas industriais (ainda sem nome definido).

**Decisões tomadas:**

* Começar pela parte de arquitetura do sistema (diagramas de classes, casos de uso).
* Priorizar o alinhamento entre front-end e back-end desde o início.

**Tarefas atribuídas:**

* *Samara:* Levantar os requisitos funcionais, não funcionais e regras de negócio.
* *Jean e Gustavo:* Buscar referências e templates para o front-end (Figma).

### **🗓️ Reunião 2 – 02/04/2025**

**Participantes:** Todos os integrantes  
 **Assuntos discutidos:**

* Alinhar a ideia do projeto com a proposta de ser simples, completo e funcional.
* Discussão sobre escopo com o Elessandro (back-end).

**Decisões tomadas:**

* Início da codificação (back e front-end).

**Tarefas atribuídas:**

* *Elessandro:* Começar o código base do back-end.
* *Jean:* Iniciar os protótipos no Figma.

### **🗓️ Reunião 3 – 03/04/2025**

**Participantes:** Tainan, Elessandro, Samara  
 **Assuntos discutidos:**

* Ajustes na ideia da empresa e funcionalidades.
* Discussão sobre formas de pagamento e campos nas entidades de cliente e funcionário.

**Decisões tomadas:**

* Clientes e funcionários terão ID, nome, CPF e outros campos obrigatórios.

**Tarefas atribuídas:**

* *Samara:* Atualizar o diagrama de classes com os novos campos.

### **🗓️ Reunião 4 – 08/04/2025**

**Participantes:** Todos os integrantes  
 **Assuntos discutidos:**

* Mudança da ideia da empresa: de indústria de máquinas para oficina mecânica (mais simples e aplicável).

**Decisões tomadas:**

* Atualizar todos os artefatos (requisitos, casos de uso, diagramas) conforme a nova proposta.

**Tarefas atribuídas:**

* *Samara:* Atualizar diagramas, fluxogramas, requisitos e regras de negócio.

### **🗓️ Reunião 5 – 10/04/2025**

**Participantes:** Todos os integrantes  
 **Assuntos discutidos:**

* Revisão geral do progresso do projeto.
* Discussão sobre funcionalidades das classes Cliente, Funcionário, Ordem de Serviço e Peças.

**Decisões tomadas:**

* CPF duplicado não será permitido.
* Pagamentos via dinheiro ou PIX terão desconto.
* Alerta de estoque quando a quantidade de peças for menor que 2.

### **🗓️ Reunião 6 – 15/04/2025**

**Participantes:** Todos os integrantes  
 **Assuntos discutidos:**

* Nova revisão geral.
* Funcionalidades aprimoradas, outras descartadas por não serem essenciais.
* Situação de cada membro com suas entregas.

**Decisões tomadas:**

* Definição final dos cadastros (clientes, funcionários, ordens de serviço e peças).
* Estrutura definitiva da ordem de serviço.

**Tarefas atribuídas:**

* *Elessandro:* Apresentar o protótipo do back-end.
* *Jean e Gustavo:* Finalizar pendências no front-end.

### **🗓️ Reunião 7 – 16/04/2025**

**Participantes:** Todos os integrantes  
 **Assuntos discutidos:**

* Avaliação do andamento geral do projeto.
* Erros identificados e funcionalidades concluídas.

*(Sem decisões nem tarefas registradas.)*

### **🗓️ Reunião 8 – 17/04/2025**

**Participantes:** Todos os integrantes  
 **Assuntos discutidos:**

* O que ainda precisa ser finalizado.
* Correção de erros e validação do que já está pronto.

*(Sem decisões nem tarefas registradas.)*

### **✅ Resumo Final**

**Como foi a comunicação da equipe?** A equipe se comunicou bem ao longo do projeto, sempre trocando ideias e tirando dúvidas entre si.

**Dificuldades encontradas nas reuniões:** Faltou um pouco de liderança em alguns momentos. Alguns membros com perfil mais dominante acabaram tomando a frente em decisões que seriam do PO (Product Owner), o que gerou certo conflito de papéis.